PROFORMA - I

(This Proforma is intended for the Change of Name only)

Please read the instructions on the reverse side of this Proforma carefully and fill up the particulars in the BOXES IN ENGLISH (BLOCK LETTERS ONLY)	*Use one box for one alphabet only *Leave one box blank after each word *Do not split the word *Use next line

From: Thiru / Selvi / Thirumathi

I, (Old Name) **My Son / Daughter [For Minor]***

Initial

Son / Daughter / Wife of Thiru

Born on Date | Month | Year

Age

Male / Female

Native District :

Residing at :

Door No. Old : New :

PIN Code Number

Shall henceforth be known as **(NEW NAME IN BLOCK LETTERS)**

Station :

Date :

(i) Signature..
(As in the column of Old Name)

(ii) *Signature of Parent or Guardian (if parents deceased) in the case of minors with relationship in BLOCK LETTERS.

To be Published in the Tamil Nadu Government Gazette.

Reason for the Change of Name ....

(i) I hereby declare that I am a native of Tamil Nadu and residing permanently in Tamil Nadu.

(ii) To prove the nativity. Duly certified copy of the certificate issued by the Tahsildar (or) Xerox copy of Ration Card should be enclosed.

(i) Signature..
(As in the column of Old Name)

(ii) *Signature of Parent or Guardian (if parents deceased) in the case of minors with relationship in BLOCK LETTERS.

WITNESS

The information furnished above are correct and true to the best of my knowledge and belief.

....

Name of the Witness in BLOCK LETTERS

Status / Occupation and Address...

....

....

Signature of the Witness

[The Witness should be an 'A' or 'B' Group Officers of Tamil Nadu State (or) Central Government with seal.]

FOR OFFICE USE ONLY

Mode of Payment Cash / DD For Rs. R.V. No. : Date : Receipt No. : R.V. Clerk. Superintendent.	C.P. Register No.

RangaRakes tamilnavarasam.com

இந்தப் படிவம் பெயர் மாற்றத்திற்கு மட்டுமே

பெயருடன் மதமும் மாற்றுவதாய் இருந்தால் **படிவம்-2**-*ல் விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.*

பூர்த்தி செய்தல் விதிமுறைகள்

நிபந்தனைகள்:

1. விண்ணப்பத்தில் விண்ணப்பதாரர் மட்டுமே கையொப்பம் இடவேண்டும். விண்ணப்பதாரர், உரிய வயதடையாதவராக (Minor) இருந்தால் மட்டும் பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர் கையொப்பமிட வேண்டும். கையொப்பத்தின்கீழ் உறவின் முறை (Capital Letter-ல் தந்தை, தாய், பாதுகாவலர் என்பன) குறிப்பிடப்படவேண்டும்.
2. உறவினரல்லாத தமிழ்நாடு அரசின் 'அ' மற்றும் 'ஆ' அலுவலர்கள்/ சான்றுறுதி அலுவலர் அல்லது மத்திய அரசு அலுவலர்களிடம் சாட்சியம் பெறப்படவேண்டும்.
3. பெயர் மாற்ற அறிவிக்கை தமிழ்நாட்டை சேர்ந்தவர்களுக்கு மட்டுமே. அதற்கான உறுதிமொழியினை உரிய இடத்தில் அளிக்க வேண்டும்.
4. பெயர் மாற்றத்திற்கான காரணம் தெரிவிக்க வேண்டும்.
5. பெயர் மாற்றக் கட்டணம்: 9-2-2004 முதல் ரூ. **415** மட்டும்.
6. செலுத்தும் முறை:

   நேரில் : பணமாக

   தபால் மூலம்: உதவி இயக்குநர் (வெளியீடுகள்)-எழுதுபொருள் அச்சுத் துறை ஆணையரகம், சென்னை-600 002, என்ற பெயரில் தேசியமயமாக்கப்பட்ட வங்கி வரைவோலை மூலம்.
7. பணம் செலுத்தும் நேரம்:

   காலை: 10.00 மணி முதல் 1.00 மணி வரை.

   பிற்பகல்: 2.00 மணி முதல் 3.00 மணி வரை.

   (அரசினர் விடுமுறை தினங்கள் நீங்கலாக).
8. பண விடைத்தாள், அஞ்சல் ஆணைகள் ஏற்கப்படமாட்டாது.
9. விண்ணப்பப் படிவம் **இத்துறையால் வழங்கப்பட்டது** மட்டுமே ஏற்றுக் கொள்ளப்படும். புகைப்பட நகல் படிவம் ஏற்க இயலாது.
10. பணம் செலுத்துவது தொடர்பாக விண்ணப்பதாரருக்கு நினைவூட்டு ஏதும் அனுப்பப்படமாட்டாது.
11. விண்ணப்பதாரர் தவிர வேறு யாருடனும் எந்தவித தொடர்பும் கொள்ளப்பட மாட்டாது.
12. விண்ணப்பதாரர் முகவரியில் கதவு இலக்கம் மற்றும் பின்கோடு தவறாமல் குறிக்க வேண்டும்.
13. பிறந்த மாவட்டத்தின் பெயர் மட்டுமே குறிப்பிட வேண்டும்.
14. முதலெழுத்துக்கும் பெயருக்கும் இடையே அமைய வேண்டிய புள்ளிகள் சரியாக குறிப்பிட வேண்டும்.
15. விண்ணப்பதாரர் பழைய பெயரில் கையொப்பமிட வேண்டும்.
16. மேலும் விவரங்களுக்கு உதவி இயக்குநர் (வெ), சென்னை–2 இல் 2852 0038 என்ற தொலைபேசி எண்ணில் தொடர்பு கொள்ளவும்.

இணைப்பு:

I. தமிழ்நாட்டில் பிறந்து தமிழ்நாட்டிலே வசிப்பவர்கள், இணைப்பு ஏதும் தேவையில்லை.

II. பிற மாநிலத்தில் பிறந்து தமிழ்நாட்டில் வசிப்பவர்கள் தமிழ்நாட்டில் வசிப்பதற்கு ஆதாரமாக உணவுப் பங்கீட்டு அட்டை/வாக்காளர் அடையாள அட்டை/வட்டாட்சியரிடம் இருந்து பெறப்பட்ட இருப்பிடச் சான்று, இதில் ஏதேனும் ஒன்றின் சான்றிட்ட நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்.

III. சுவீகாரம் எடுத்துக் கொண்டு, அதனால் பெயர் மாற்றம் செய்வோர் சுவீகார பத்திரம், பத்திரப் பதிவுத் துறையால் பதியப்பட்ட சான்றிட்ட நகல் இணைக்க வேண்டும். மேலும் சுவீகாரம் செய்பவரின் கையொப்பமும் இடப்படவேண்டும்.

IV. விவாகரத்து செய்து அதனால் பெயர் மாற்றம் செய்வோர் நீதிமன்ற தீர்ப்பின் சான்றிட்ட நகல் இணைக்க வேண்டும்.

பெயர் மாற்றம் பிரசுரமான அரசிதழ் பெறும் முறை:

விண்ணப்பதாரருக்கு அவரது பெயர் மாற்றம் பிரசுரமான அரசிதழின் 5 நகல்கள் பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். கூடுதல் பிரதிகள் தேவைப்படின் தனியே பணமாகவோ/கேட்பு வரைவோலையாகவோ செலுத்திப் பெறலாம்.

THIS PROFORMA IS INTENDED FOR THE CHANGE OF NAME ONLY

If the change of name is due to the change of religion from one religion to another a separate (PROFORMA II) *is available and will be sent on application.*

INSTRUCTIONS FOR FILLING THE APPLICATION.

CONDITIONS:

1. Applicant alone should sign in the application (OLD NAME)

   In case of minor either parents or guardians (if Parents deceased) should sign in the column provided.
2. One witness from an 'A' or 'B' Group Officers of Tamil Nadu State Government/Notary Public or Central Government, not related to the applicant should be obtained in the column provided.
3. Notice for change of name will be entertained only in respect of persons who are native of this State for which they should give declaration in the column provided.
4. The reason for change of name shall be furnished.
5. Fees: Rs. **415** from 9-2-2004.
6. **Method of Payment** :

   In person : Cash

   By Post : Demand Draft in favour of Assistant Director (P), Commissionerate of Stationery and Printing, Chennai-600 002, drawn from a Nationalised Bank.
7. **Working Hours: For Payment**

   Morning : 10.00 a.m. to 1.00 p.m.

   Afternoon : 2.00 p.m. to 3.00 p.m.

   (Except Government Holidays)
8. Money Order/Indian Postal Order are not accepted.
9. The application issued by this **Department Alone** will be accepted. Xerox copy will not be accepted.
10. No reminder to the party either for remittance or any other particulars will be sent.
11. No correspondence will be entertained with any persons other than the applicant.
12. Door No. & PIN Code should be written in the address without fail.
13. Specify the Native District only.
14. Specify the punctuations in between Initials and Name accurately.
15. Applicant should sign in old name only.
16. For further details contact **Assistant Director (P)**, Chennai-2 in Phone No. **2852 0038.**

Enclosure:

I. No enclosure is necessary for those who are born in Tamil Nadu and residing in Tamil Nadu.

II. **Those who are born outside the State of Tamil Nadu** and residing in Tamil Nadu duly certified copy of the Ration Card/Voter Identity/Residential Certificate issued by Tahsildar should be enclosed.

III. **Change of Initial, name due to adoption:**

Duly certified Copy of Registered Adoption Deed to be enclosed. Signature of the Adopted father is necessary in the application.

IV. **Change of name due to divorce:**

Duly Certified Copy of Judgement to be enclosed.

Five copies of *Tamil Nadu Government Gazette* will be sent to the Applicant in which his name change has been published by Registered Post. Additional Copies will have to be purchased from the Assistant Director (P), Commissionerate of Stationery and Printing, 110, Anna Salai, Chennai-600 002 on payment of cost by means of D.D. or cash.

RangaRakes tamilnavarasam.com